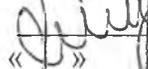


Республика Хакасия в составе Российской Федерации
Муниципального образования г. Саяногорск
Комитет
по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту г. Саяногорска

Утверждаю
Руководитель
Комитета по
жилищно-коммунальному
хозяйству и транспорту
«» /С.А. Кудрявцев
_____ 20__ г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ №6

НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД
САЯНОГОРСК ПО МАРШРУТУ № 1 «п. КСРЗ – п. Геологов»

Саяногорск 2023 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ.

1. Раздел 1. Общие положения стр.2-11;
2. Раздел 2. Информационная карта стр.12-15;
3. Раздел 3. Приложение к информационной карте стр. 16-25;
4. Раздел 4. Техническое задание стр. 26-28.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании город Саяногорск утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от 24.12.2015 № 67.

1.2. Требования к участникам открытого конкурса.

1.2.1. К участию в открытом конкурсе (далее по тексту – конкурсе) допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220 - ФЗ.

1.2.2. Требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 пункта 1.2.1 настоящей части, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

1.3. Критерии оценки заявок участников конкурса

1.3.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведе-

нии открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок;

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

1.3.2. Для оценки заявок на участие в конкурсе по критериям, указанным в части 1.3.1, статьи 1.3 настоящей конкурсной документации, предусмотрена шкала оценки в соответствии с приложением к информационной карте настоящей конкурсной документации.

1.4. Конкурсная комиссия.

1.4.1. До начала проведения конкурса, с целью определения победителя конкурса организатор создает конкурсную комиссию (далее по тексту - комиссия).

1.4.2. Состав и порядок работы комиссии утверждается организатором.

1.4.3. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

1.4.4. Организатор включает в состав комиссии работников Комитета, представителей Администрации муниципального образования город Саяногорск, работников иных государственных и муниципальных организаций.

1.4.5. Членами комиссии не могут быть лица из числа указанных в пункте 1.4.4. настоящей конкурсной документации, если они лично заинтересованы в результатах определения перевозчиков, состоят в штате организаций, подавших заявки, либо на которых способны оказать влияние участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса), либо состоящие в браке с руководителем участника конкурса, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполно родными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или

усыновленными руководителем участника конкурса. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения перевозчиков) и на которых не способны оказывать влияние участники конкурса.

1.4.6. Замена члена комиссии допускается только по решению организатора, принявшего решение о создании комиссии.

1.4.7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

1.5. Отмена конкурса.

1.5.1. В случае, если отпала необходимость в проведении конкурса, организатор отменяет конкурс по одному и более лоту, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. После размещения на официальном сайте извещения об отмене конкурса заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников конкурса.

1.5.2. Решение об отмене конкурса размещается на официальном сайте в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у организатора информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с даты размещения решения о его отмене на официальном сайте.

1.5.3. При отмене конкурса организатор не несет ответственность перед участниками конкурса, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурса участникам конкурса причинены убытки в результате недобросовестных действий организатора.

1.6. Извещение о проведении конкурса.

1.6.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования город Саяногорск.

1.6.2. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - официальный сайт) **не менее, чем за тридцать дней** до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

1.6.3. В извещении о проведении конкурса организатор указывает следующую информацию:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

1.6.4. В случае возникновения необходимости исправления ошибок, внесение исправлений и дополнений в извещение организатор принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, **чем за пять дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. **В течение одного дня** с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен

быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял **не менее чем двадцать дней**.

1.7. Конкурсная документация.

1.7.1. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:

1) предусмотренные настоящим Порядком требования к содержанию, к форме, составу заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению, при этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников конкурса или ограничение доступа к участию в конкурсе;

2) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;

3) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

4) требования, предъявляемые к участникам конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса в соответствии с пунктами 1-6 части 1.2.1, статьи 1.2, настоящей конкурсной документации.

5) шкала для оценки заявок на участие в конкурсе по критериям предусмотренным настоящим Положением, порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

1.7.2. Размещение конкурсной документации на официальном сайте осуществляется организатором одновременно с размещением на официальном сайте извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурса не допускается.

1.7.3. После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена организатором и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы организатора на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

1.7.4. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте должна соответствовать полностью конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

1.7.5. В случае возникновения необходимости исправления ошибок, внесение исправлений и дополнений в конкурсную документацию, заказчик принимает решение о внесении изменений в конкурсную документацию **не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок** на участие в открытом конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте, и **в течение двух рабочих дней** с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная доку-

ментация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял **не менее чем двадцать дней**.

1.7.6. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме организатору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение **двух рабочих дней** с даты поступления указанного запроса организатор обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору **не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок** на участие в конкурсе.

1.7.7. **В течение одного рабочего дня** с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены организатором на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

1.8. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

1.8.1. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.

1.8.2. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией). Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе указывается в конкурсной документации.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), **которые получены не ранее чем за шесть месяцев** до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица), либо копию доверенности, засвидетельствованную в нотариальном порядке;

4) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с ч.1.2.1, статьи 1.2 настоящей конкурсной документации;

5) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), копии свидетельства ОГРНИП, ИНН и паспорта (для индивидуального предпринимателя).

Кроме этого, заявка на участие в открытом конкурсе должна, в том числе содержать следующие сведения:

а) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

б) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

в) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

1.8.3. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать фотографии, транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных пассажирских перевозок, являющихся предметом конкурса.

1.8.4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

1.8.5. Требовать от участника конкурса иные документы и информацию которые не предусмотрены настоящей конкурсной документацией, не допускается.

1.8.6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

1.8.7. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

1.8.8. Участник конкурса не вправе одновременно заявлять одно и то же транспортное средство более чем на один лот;

1.8.9. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

1.8.10. Организатор обеспечивают сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

1.8.11. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором, в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

1.8.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

1.8.13. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку до времени начала процедуры вскрытия конвертов с заявками. При этом датой поступления заявки будет считаться дата и время регистрации изменений к заявке. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения к заявке оформляются в соответствии с правилами, установленными для подачи заявки.

1.8.14. Заявка на участие в конкурсе возвращается соискателю конкурса, принявшему решение отозвать заявку, в течение 2 рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов.

1.9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.

1.9.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично вовремя, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день.

1.9.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе вправе присутствовать все участники конкурса, подавшие заявки на участие в нем, или их представители.

1.9.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в конкурсе одним участником конкурса.

1.9.4. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

1.9.5. При вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам объявляется и вносится соответственно в протокол информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

1.9.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии **непосредственно после вскрытия таких конвертов** и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и **не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.**

1.9.7. Организатор осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе. Участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа.

1.10. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.

1.10.1. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

1.10.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса настоящей конкурсной документацией.

1.10.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

1.10.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с ч.1.8.2, статьи 1.8, настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

1.10.5. Оценка заявок производится по шкале оценки заявок на участие в конкурсе, в соответствии с приложением к информационной карте настоящей конкурсной документации.

1.10.6. Каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

1.10.7. В случае, если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 3 и

4 шкалы оценки заявок на участие в конкурсе (приложение к информационной карте настоящей конкурсной документации).

Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 1 шкалы оценки заявок на участие в конкурсе (приложение к информационной карте настоящей конкурсной документации), а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 2 шкалы оценки заявок на участие в конкурсе (приложение к информационной карте настоящей конкурсной документации).

1.10.8. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

1.10.9. Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки и сопоставления таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

- 4) решение каждого члена комиссии о допуске и об отклонении заявок на участие в конкурсе;

- 5) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

- 7) принятое на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первые номера.

1.10.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

- 3) решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям конкурсной документации.

1.10.11. Протоколы, указанные в частях 1.10.9 и 1.10.10 статьи 1.10, настоящей конкурсной документации, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у организатора, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему един-

ственную заявку на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.

1.10.12. Победителю конкурса Комитетом выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в конкурсе.

Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения конкурса на срок не менее чем пять лет после подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

1.10.13. В случае, если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

1.10.14. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

1.10.15. **Порядок подтверждения наличия** у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, устанавливается настоящей конкурсной документацией **в приложении к информационной карте.**

1.10.16. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся заказчиком не менее чем три года.

1.10.17. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

1.10.18. Свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрутов регулярных перевозок выдаются сроком на пять лет.

1.10.19. Форма бланков свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1	Организатор конкурса
	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту города Саяногорска Место нахождения: 655600, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Советский м/н, д.1 Почтовый адрес: 655600, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Советский м/н, д.1 E-mail: artikeevaes@r-19.ru Тел./факс: (39042) 3-43-05 Контактное лицо: Аптикеева Екатерина Сергеевна
2	Предмет конкурса:
	1). Лот №1 Право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 1 «п. КСРЗ – п. Геологов» согласно, технического задания.
3	Срок и порядок предоставления конкурсной документации
	После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса организатор на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена организатором и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте должна соответствовать полностью конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.
4.	Место предоставления конкурсной документации,
	Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и транспорту города Саяногорска, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Советский м/н, д.1, кабинет №311.
5.	Официальный сайт на котором размещена конкурсная документация
	Официальный сайт муниципального образования город Саяногорск www.sayan-adm.ru
6.	Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе.
	Не установлены
7.	Порядок предоставления разъяснений конкурсной документации

	<p>Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме организатору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>Дата начала предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений документации об открытом конкурсе 28.06.2023г.</p> <p>Дата окончания предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений документации об открытом конкурсе 17.07.2023г.</p>
8.	<p>Требования предъявляемые к участникам конкурса</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации; 2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе; 3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства; 4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период; 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества); 6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных <u>частью 8 статьи 29</u> Федерального закона №220 - ФЗ»;
9.	<p>Перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса в соответствии с подпунктами 1-5, пункта 8 информационной карты настоящей конкурсной документации.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1) копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров. 2) копии паспортов транспортных средств и (или) сертификаты на предмет соответствия транспортных средств определенному экологическому классу, свидетельства о регистрации транспортных средств, письменное обязательство (гарантийное письмо), в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе. 3) письменная декларация о не проведении ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства. 4) Документ (справка) об отсутствии у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, выданный налоговым органом.

	5) договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества). Документы указанные в подпунктах 1, 3 и 4 предоставляются в отношении каждого участника договора простого товарищества. копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица),
10.	Перечень документов, которые должны быть представлены участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе.
	<p>1) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным организатором в пункте 9 информационной карты настоящей конкурсной документации.</p> <p>2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);</p> <p>3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица), либо копию доверенности засвидетельствованную в нотариальном порядке;</p> <p>4) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), копии свидетельства ОГРНИП, ИНН и паспорта (для индивидуального предпринимателя).</p> <p>5) справка из ГИБДД о наличии или отсутствии дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника конкурса или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса.</p> <p>6) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте муниципального образования, которыми заявитель должен подтвердить сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица;</p>
11.	Место и порядок подачи заявок участников конкурса
	Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте по адресу: 655600, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Советский м/н, д.1, каб.311
12.	Срок подачи заявок
	Со следующего дня после дня размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте муниципального образования город Саяногорск, до 10:00 часов 17.07.2023 г. Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 08:00 до 12:00, с 13:00 до 17:00 (время местное).
13.	Место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

	655017, Республика Хакасия, г. Саяногорск, Советский м/н, д.1, каб. 311.
14.	Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.
	Вскрытие конвертов с конкурсными заявками состоится 17.07.2023 г. в 10:00 (время местное). Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе: 20.07.2023 г.
15.	1. Требования к содержанию, к форме и составу заявки. 2. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки
	1. Приложение к информационной карте настоящей конкурсной документации - инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе. 2. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку до времени начала процедуры вскрытия конвертов с заявками. При этом датой поступления заявки будет считаться дата и время регистрации изменений к заявке. Изменения, внесенные в заявку, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения к заявке оформляются в соответствии с правилами, установленными для подачи заявки. Заявка на участие в конкурсе возвращается соискателю конкурса, принявшему решение отозвать заявку, в течение 2 рабочих дней со дня проведения процедуры вскрытия конвертов. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором по указанному адресу.
16.	Порядок оценки заявки на участие в конкурсе
	Оценка заявок производится по шкале оценки заявок на участие в конкурсе, в соответствии с приложением к информационной карте настоящей конкурсной документации.
17.	Основания отклонения от участия в конкурсе заявки и участника конкурса
	Основания отклонения от участия в конкурсе заявки и участника конкурса указаны в частях 1.10.3 и 1.10.4 статьи 1.10 настоящей конкурсной документации.
18.	Место, дата и время подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.
	На площади у торгового центра «Магнит» по адресу: г. Саяногорск, ул. Шушенская, 10А , «21» июля 2023г в 10 час. 00 мин (время местное).

РАЗДЕЛ 3. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение
к информационной карте

ШКАЛА оценки заявок на участие в конкурсе

N п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.		
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	
	0	0
	свыше 0 до 0,25 (включительно)	-1
	от 0,26 до 0,5 (включительно)	-3
	от 0,51 до 0,75 (включительно)	-5
	от 0,76 до 1,0 (включительно)	-7
	свыше 1,01	-9
2.		
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных	

	нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества - исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником	
	отсутствие опыта работы	0
	до одного года (включительно)	+1
	от одного года до трех лет (включительно)	+2
	от трех до пяти лет (включительно)	+4
	свыше пяти лет	+6
3.		
	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок	
3.1	Транспортное средство имеет	
3.3	Экологический класс:	
	4-й класс и выше	+5
	3-й класс	+2
	2-й класс и ниже или не установлен	0
3.7		
	Наличие в салоне транспортного средства кондиционера	+3
	Наличие в транспортном средстве автономного речевого информатора для информирования об остановочных пунктах инвалидов по зрению	+3
	Наличие в салоне транспортного средства оборудования для перевозки пассажиров с детскими колясками	+2
	Наличие в салоне транспортного средства низкого пола либо оборудования для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	+2
4.		
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, пред-	

лагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	
до 2 лет (включительно)	+7
от 3 лет до 5 лет (включительно)	+5
от 6 лет до 10 лет (включительно)	+3
Свыше 10 лет	0

Примечание:

1. В строке 1 шкалы для оценки критериев, по которым осуществляются оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и межмуниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом (далее - шкала) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников, подсчет баллов проводится путем деления количества дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников, на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

Среднее количество транспортных средств рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

Для участников договора простого товарищества количество баллов определяется как среднее арифметическое баллов всех участников договора простого товарищества.

2. В строке 2 шкалы для участников договора простого товарищества количество баллов определяется как среднее арифметическое баллов всех участников договора простого товарищества.

3. В строках 3, 4 шкалы подсчет баллов проводится путем оценки по каждому транспортному средству отдельно, и общая сумма баллов определяется путем сложения.

4. В строке 4 шкалы максимальный срок эксплуатации транспортных средств в течение срока действия свидетельства определяется от года изготовления транспортного средства.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).
2. Участник конкурса не вправе одновременно заявлять одно и то же транспортное средство более чем на один лот;
3. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса.
4. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе указана в настоящем приложении к информационной карте.

Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:
 - 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;
 - 2) копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами;
 - 3) копии паспортов транспортных средств и (или) сертификаты на предмет соответствия транспортных средств определенному экологическому классу, свидетельства о регистрации транспортных средств, письменное обязательство (гарантийное письмо), в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.
 - 4) письменная декларация о не проведении ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства.
 - 5) Документ (справка) об отсутствии у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, выданный налоговым органом.
 - 6) договор простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).
 - 7) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- 8) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица), либо копию доверенности, засвидетельствованную в нотариальном порядке;
- 9) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), копии свидетельства ОГРНИП, ИНН и паспорта (для индивидуального предпринимателя).
- 10) справка из ГИБДД о наличии или отсутствии дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника конкурса или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса.
- 11) копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, действовавших в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте муниципального образования, которыми заявитель должен подтвердить сведения о среднем количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица;
- 12) сведения о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте муниципального образования.

2. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать фотографии, транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных пассажирских перевозок, являющихся предметом конкурса.

Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе

1. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

На бланке организации (индивидуального предпринимателя)

Дата, исх. номер

В Комитет по ЖКХ и Т г. Саяногорска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании город Саяногорск.

1. Изучив конкурсную документацию на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании город Саяногорск на Лот №_____ предметом которого является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок №_____ в муниципальном образовании город Саяногорск, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

_____ (наименование организации, фирменное наименование (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса; фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, номер контактного телефона (для индивидуального предпринимателя, каждого участника договора простого товарищества) - участника конкурса)

в лице, _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.; Ф.И.О для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества) сообщает о согласии участвовать в конкурсе по Лоту №_____ на условиях, установленных конкурсной документацией и направляет настоящую заявку.

Согласен на включение фамилии, имени отчества, места жительства, сведений о транспортном (ых) средстве (ах) в общедоступные источники.

2. Сведения о транспортном (ых) средстве (ах), предложенном (ых) для участия в конкурсе и другие параметры необходимые для оценки заявки на участие в конкурсе.

№ п.п.	Параметры	Предложение
1.	Марка автобуса	
2.	Государственный регистрационный номер	
3.	Год выпуска	
4.	Класс транспортного средства*	

5.	Экологические характеристики (класс) транспортного средства*	
6.	Наличие низкого пола (да/нет)	
7.	Наличие кондиционера (да/нет)	
8.	Наличие оборудования для перевозок пассажиров с детскими колясками(да/нет)	
9.	Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения (да/нет)	
Другие параметры необходимые для оценки заявки на участие в конкурсе		
10.	Опыт осуществления регулярных перевозок (месяцев)*	
11.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса.*	
12.	б) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;*	
13.	в) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.	

*В случае если конкурсной документацией (техническим заданием) предусмотрено использования двух и более транспортных средств, то вышеуказанные сведения о транспортных средствах заполняются на каждое транспортное средство отдельно.

* Класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров);

* Экологический класс автобуса указывается в соответствии с паспортом завода изготовителя и (или) сертификата на предмет соответствия автобуса определенному экологическому классу.

* Опыт осуществления регулярных перевозок указывается исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником, как совокупное время исполнения муниципальных контрактов, осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок на основании свидетельств об осуществлении перевозок и на основании иных документов выданных в соответствии с нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

* Среднее количество транспортных средств рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году.

3. Принимаю на себя обязательства в случае предоставления мне права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных настоящей заявкой на участие в открытом конкурсе.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен:

(Ф.И.О., телефон работника организации; Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества – участника конкурса).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

5. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

6. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

7. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ стр.

*В описи указываются документы согласно порядку перечисления документов в п. 10 информационной карты к настоящей конкурсной документации.

Руководитель организации
или Ф.И.О. (для индивидуального
предпринимателя, участника договора
простого товарищества)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись и печать при наличии)

ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ НАЛИЧИЯ У УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

1. Участник открытого конкурса, заявке которого присвоен первый номер, либо в случае признания конкурса не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, участник открытого конкурса, подавший данную заявку (далее - победитель открытого конкурса) обязан предоставить для осмотра транспортные средства и оригиналы документов на эти транспортные средства, копии которых представлены в составе заявки на открытый конкурс в сроки и место и время установленных конкурсной документацией.

2. К документам, подтверждающим наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных заявкой победителя открытого конкурса, относятся: паспорта транспортных средств, свидетельства о регистрации транспортных средств, иные документы (договоры аренды, субаренды, возмездного (безвозмездного) пользования, доверительного управления и др.) (далее - Документы).

3. Осмотр транспортных средств проводится лицом ответственным за выдачу свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута, либо иным лицом на основании доверенности Организатора конкурса (далее по тексту - уполномоченное лицо организатора конкурса) в месте и в сроки, указанные в конкурсной документации, в присутствии победителя открытого конкурса или его представителя, полномочия которого должны быть подтверждены надлежаще оформленной доверенностью. Результаты осмотра оформляются актом осмотра транспортных средств, в котором отражается фактическое их соответствие характеристикам транспортных средств, указанным в заявке, что является основанием для выдачи победителю открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута.

Акт осмотра подписывает уполномоченное лицо организатора конкурса проводивший данный осмотр, и победитель открытого конкурса (уполномоченный представитель), представивший транспортные средства на осмотр.

Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается победителю открытого конкурса.

3.1. Если по результатам проверки представленных документов и осмотра транспортных средств установлено, что характеристики осмотренных транспортных средств полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным победителем открытого конкурса в заявке и (или) приложенных к ней документах, и (или) им не подтверждена принадлежность указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, уполномоченным лицом организатора конкурса составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражаются выявленные несоответствия. При не предоставлении победителем открытого конкурса в указанные в уведомлении место и срок транспортных средств для осмотра и (или) Документов уполномоченным лицом организатора конкурса также составляется соответствующий акт.

В этом случае уполномоченное лицо организатора конкурса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания акта осмотра транспортных средств (акта о непредставлении транспортных средств для осмотра и (или) Документов), направляет участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер (далее - участник открытого конкурса), уведомление о представлении транспортных средств на осмотр в срок, установленный в уведомлении, в целях подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой, для получения права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту.

3.2. Если по результатам проверки представленных участником открытого конкурса документов и осмотра транспортных средств установлено, что характеристики осмотренных

транспортных средств полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным в его заявке и (или) приложенных к ней документах, и (или) им не подтверждена принадлежность указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, уполномоченным лицом организатора конкурса составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражаются выявленные несоответствия, который является основанием для признания открытого конкурса несостоявшимся.

В отношении участника конкурса, подтвердившего наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой, составляется акт осмотра транспортных средств, в котором отражается фактическое их соответствие характеристикам транспортных средств, указанным в заявке, что является основанием для выдачи участнику открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута.

*Класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров).

*Экологический класс автобуса указывается в соответствии с паспортом завода изготовителя и (или) сертификата на предмет соответствия автобуса определенному экологическому классу.

Расписание

движения по муниципальному маршруту регулярных перевозок № 1 «КСРЗ – п. Геологи»

№ 1 КСРЗ - Геологи	
От остановки п. КСРЗ	От остановки п. Геологов
06:30 от ост. «ул. Снежная»	06:55 до ост. «ул. Снежная»
07:20 от ост. «ул. Снежная»	07:45 до ост. «Магазин»
08:30 от ост. «Магазин»	09:05 до ост. «Магазин»
09:30 от ост. «Магазин»	12:00 до ост. «Магазин»
12:30 от ост. «Магазин»	13:00 до ост. «Магазин»
13:30 от ост. «Магазин»	14:00 до ост. «Магазин»
14:30 от ост. «Магазин»	16:00 до ост. «Магазин»
16:30 от ост. «Магазин»	17:00 до ост. «ул. Снежная»
17:30 от ост. «ул. Снежная»	18:00 до ост. «Магазин»